



Gentili colleghe, gentili colleghi,

nella giornata di oggi le OO.SS. all'esito di una lunga e complessa trattativa hanno raggiunto un **importante traguardo nelle relazioni sindacali** con l'Azienda, stipulando **tre significativi accordi** nell'interesse dei lavoratori tutti, nonostante le incomprensibili e divergenti posizioni all'interno del secondo tavolo, le cui sigle non firmano l'accordo sullo smart working, e assumono differenti posizioni sugli altri due argomenti.

Per quanto ovvio, indipendentemente dalla volontà delle sigle del secondo tavolo, gli accordi sottoscritti da FIRST CISL – UNISIN – UILCA sono validi nei confronti di tutti i lavoratori del Gruppo.

In particolare gli accordi perfezionati sono i seguenti:

- **SMART WORKING** (decorrenza dal termine del periodo emergenziale)
Con riferimento a questo fondamentale accordo, da tutti caldeggiato, si è definita per i colleghi che ne facciano volontariamente richiesta, la **possibilità di attivare tale modalità di prestazione dell'attività lavorativa sino a 2 (due) giorni a settimana**. La misura, in via sperimentale, è stata inizialmente prevista per i colleghi di Direzione Centrale, ma l'accordo **già** prevede l'impegno della Azienda, a fronte di incontri di verifica sull'applicazione dello stesso, a valutare "proposte di modifica e/o estensione [...] al personale di altre strutture Aziendali".
Ai fini dell'espletamento dell'attività professionale in modalità Smart Working, l'Azienda si è impegnata a fornire tutti i necessari supporti.
In seguito all'approvazione della misura, la stessa, come previsto dalla Legge, si attiverà a seguito della sottoscrizione di apposito accordo individuale che abbiamo già provveduto ad analizzare ed adeguare e che abbiamo ottenuto facesse parte integrante dell'accordo stesso.
Tale risultato, che **tiene doverosamente conto di particolari esigenze personali e familiari** che possono gravare sul lavoratore, si inquadra nel percorso delle battaglie sindacali volte ad ottenere il miglior equilibrio possibile nel rapporto vita/lavoro.
Per i dettagli tecnici si rimanda agli allegati.
- **SMART LEARNING** (decorrenza 01/01/2022)
Abbiamo ottenuto per tutto il personale del Gruppo la possibilità di **usufruire di appositi permessi** per lo svolgimento dei corsi di formazione on-line, la cui corretta fruizione rappresenta un elemento sostanziale per la crescita professionale e la tutela di ciascun lavoratore.
L'utilizzo di tali permessi sarà articolato in **4 giornate lavorative annue** (che fino allo scorso anno erano 3), fruibili sia ad ore, sia a giorni interi, in base alle esigenze del collega ed alla durata dei corsi da completare.
Per i dettagli tecnici si rimanda all'allegato.
- **BANCA DEL TEMPO** (decorrenza 01/01/2022)
Per la prima volta sarà reso operativo un sistema di solidarietà che consentirà ai lavoratori con gravi ed accertate situazioni personali e/o familiari (vds. accordo allegato per i dettagli), di poter fruire di permessi retribuiti solidali che verranno messi a disposizione dalla cd. Banca del Tempo. La dotazione di giorni ed ore di permessi sarà inizialmente alimentata con una dotazione aziendale, mentre in seguito si incrementerà con il contributo dei singoli lavoratori (Banca Ore, Ferie, Festività) e di un ulteriore contributo aziendale

nella misura di 1/1 (1 giorno di ferie donato dal lavoratore impegna l'azienda per un'ulteriore giornata di contribuzione).

Riteniamo che questo sia un primo importante passo verso una serie di iniziative ed azioni che si possono realizzare a vantaggio del benessere e della qualità della vita di tutti i lavoratori.

Esprimiamo quindi la **nostra più profonda soddisfazione per i risultati ottenuti** sino ad ora, pur consapevoli che questo importante momento **rappresenta solo il primo passo di un lungo percorso di trattativa, a partire dagli imminenti impegni in tema di VAP che oggi abbiamo sommariamente già iniziato a trattare con la firma dell'accordo in materia di detassazione e decontribuzione, che consentirà a tutti i colleghi di beneficiare dei relativi vantaggi fiscali.**

Ovviamente, continueremo a fare al massimo la nostra parte, per il raggiungimento di ulteriori importanti obiettivi per i quali sarà come sempre fondamentale il vostro appoggio ed il vostro supporto.

Non mancheremo come sempre di tenervi aggiornati.

**Le Segreterie degli Organi di Coordinamento
FIRST/CISL - UILCA - UNISIN**