



## POLITICHE COMMERCIALI ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Torniamo a parlare di *Pressioni commerciali*. Sì, di pressioni, perché se davvero potessimo parlare di *Politiche* avremmo ben altre cose da dire.

Figurarsi se potessimo davvero trattare di Organizzazione del lavoro...

Premessa a parte, ci preme tornare sull'argomento perché siamo consapevoli che in questa Azienda non basta sottoscrivere un accordo (21 dicembre 2018), né all'interno del sistema bancario risulta sufficiente ottenerne uno nazionale (8 febbraio 2017), per ritenerci finalmente "liberati" dall'annoso problema.

Occorre presidiare, giorno per giorno, caso per caso.

Per questo abbiamo deciso di istituire un sondaggio sul **clima aziendale** attraverso il nostro sito <u>www.uilcagruppobancobpm.it</u>.

Proprio per capire e comprendere la portata del fenomeno e dove si concentra maggiormente.

Il link del sondaggio è il seguente:

http://www.uilcabpm.it/sondaggio-anonimo-sulle-pressioni-commerciali/

Il sondaggio sarà completamente anonimo e ci permetterà di fare una analisi precisa della nostra realtà.

Certi che l'importanza del tema sia percepita da tutti, vi ringraziamo fin d'ora per la collaborazione e vi invitiamo a promuoverlo tra i colleghi.

Ricordiamo altresì gli indirizzi mail dei nostri rappresentanti nella Commissione Politiche Commerciali ed Organizzazione del Lavoro:

- Loris Buso (buso.loris@gmail.com)
- Gianmaria Borghi (bborgh@tiscali.it)

da utilizzare per segnalazioni o consigli su questo argomento.

Inoltre, vi ricordiamo che sul nostro sito potete trovare tutti gli accordi firmati, i volantini inviati e tutta una serie di informazioni utili per comprendere cosa si sta facendo nel Gruppo.

Infine, alleghiamo nuovamente entrambe le lettere che affrontano il tema inviate dal Condirettore Generale dott. De Angelis, poiché rappresentano per il nostro Gruppo una presa di posizione forte ed unica nel sistema bancario italiano.

NOI continuiamo a vigilare: VOI aiutateci a farlo nel migliore dei modi.

Coordinamento Uilca Gruppo BancoBpm



Milano, 28 giugno 2018

Oggetto: POLITICHE COMMERCIAL!

in occasione dei road show e dei diversi incontri a livella di Direzioni Territoriali e di Aree susseguitisi in concemitanza e successivamente all'avvio del nuovo modello commerciale, come noto, sono siali dadicati ampi momenti di approfondimento relativi al funzionamento e alle modalità applicative del modello siesso, nell'offica di supportare una corretta, sana e sostenibile crescita dei Gruppo Banco BPM.

Ciò premesso, con dierimento alla necessità di orientare e suppariore in modo efficace la Rete Commerciale nel raggiungimento degli obiettivi, si riliene apportuno richiamare nuovamente la Vostra attenzione su alcuni profili rilevanti sul piano della comunicazione e dei comportamenti per futti acioro che, secondo il modello commerciale della Banca, hanno a vario livello responsabilità di indirizzo e coordinamento.

El necessario guidare l'azione commerciale attraverso:

- d'utilizzo del canali ufficiali di informazione e monitoraggio commerciale di cui il Gruppo è dotato;
- Und comunicazione efficace e uno sille improntato al rispetto dei colleghi e dei clienti.

Le informazioni di carattere commerciale devano essere divulgate attraverso i canali istituzionali di comunicazione, quali ad esempio le circolari e le sezioni dedicate del portole aziendale, Et quinci vietata la predisposizione di presentazioni di prodotti diverse da quelle ufficiali.

Gli strumenti di rendicontazione commerciale messi a disposizione dalla flanca servono a sostenere e ad orientare l'azione commerciale di ciascun gestore. La pubblicazione dei dati ufficiali garchilisce trasparenza e fornisce riscontro agli interessati dei risultati del proprio lavoro. Nel rispetto delle competenze dei ruoli previsti dal modello, coloro che hanno responsabilità al coordinamento possono quindi prendere visione, al pari dei singoli gestori, di eventuali criticità legale a portatogli e individuare, insieme al gestore, possibili soluzioni. L'impiego di strumenti non ufficiali come pure la stignializzazione di comparazioni individuali non aiutano a diffondere l'adazione di comportamenti pormetti.

Lo sille comunicativo – ad agni livello – deve utilizzare contenuti, modalità e tani rispettosi della crotessionalità dei calleghi e della normativa, evitando messaggi che rischiono di demotivare avvaro comunicazioni ripetute con frequenza esasperata sul medesimo argomenio, con l'uso di tani o frasari non appropriati.

Certi che abbiate piena consopevolezza delle responsabilità richieste da una azione commerciale corretta ed efficace, VI chiedo di condividere con il Vostri collaboratori i contenuti della presente comunicazione e rimargo a disposizione per eventuali approfondimenti.

Cordiali saluti.

t dig degleriges men standarden verste helt med men men men generale orderen de bester his de de la commente de Anna de la commentation de la comme Dali, Domenico De Angelis

Ranco BFM S.p.

BANCO BPM S.p.A.
Copagrappo del Grappo Bancario BANCO BPM
Tede Legale Picaca il Meda, 4 - 20121 Milano - 1el C2 27001
Seda Armeinistratva Picaca Negara, 2 - 37121 Verona - Tel O45 BC/23111
www.bancabansas.if

Capitale Sociale at \$1.1/2017 Euro 7.100.000.000,000 ini. vars.
ABI 05034 - Codice Fiscate, Parlita IVA a tratizione al Registro delle Improse
di Milano n. 69772490906 - Adesento al Fendo Interbancario di Turali
del Depositi e al Fondo Nazionale di Geronaio - Izaritto atf. Albo della
Bonche cella Bassa il fistico e zill'Albo dei Gruppi Boncari.



## Lettera a:

- Responsabile di Direzione Territoriale e Responsabile Commerciale
- Responsabile di Area
- Responsabile Corporate, Responsabile Large Corporate, Responsabile Mércato Corporate e Responsabile

## Politiche Commerciali

Cari colleghi, come sapete il nostro Gruppo ha sottoscritto lo scorso 21 dicembre con le Organizzazioni Sindacali,

Tra questi voglio richiamare quello relativo alle politiche commerciali e all'organizzazione del lavoro che trovate anche allegato a questo mio messaggio.

Tale intesa, che richiama peraltro quella raggiunta a livello nazionale tra Abi e Organizzazioni Sindacali, conferma il costante impegno del nostro Gruppo nel definire strategie e politiche commerciali orientate ad una crescita responsabile e sostenibile nonché, come ricordato in ogni nostra occasione di incontro, radicata sempre sul profondo rispetto e sulla centralità delle persone del Gruppo e ovviamente della nostra clientela.

Nel sottoscrivere tale accordo, quindi, si è voluto una volta ancora e con forza, confermare il rispetto della persona quale principio fondamentale che indirizza, ad ogni livello della nostra organizzazione, anche le azioni commerciali di pianificazione, coordinamento e monitoraggio.

Ricordando la mia precedente comunicazione dello scorso 28 giugno, desidero sattolineare alcuni passaggi del citato accordo, determinanti per orientare con successo le comunicazioni e i comportamenti di coloro che, come voi, hanno lo sfidante ma anche entusiasmante compito di agire ruoli manageriali di grande livello:

- √ la comunicazione deve precedere, accompagnare e finalizzare ogni azione commerciale; i messaggi che date devono essere chiari nella forma, completi nel contenuto e sempre rispettosi della normativa per consentire ai Colleghi di coinvolgere il cliente con un'adeguata preparazione;
- √ vi ricordo di effettuare il monitoraggio e la presentazione dei risultati commerciali, unicamente attraverso. canali, reportistica e modalità definite centralmente dall'azienda, evitando l'utilizzo di strumenti elaborati localmente. I confronti tra unità operative o nominativi devono rimanere appannaggio solo di coloro che hanno responsabilità di gestione e coordinamento commerciale, con la finalità di individuare i punti di forza
- √ vanno evitati l'uso eccessivamente frequente degli strumenti aziendali di contatto (telefoni ed e-mail) e le richieste di dati previsionali sui risultati di vendita, facendo sempre grande attenzione alla qualità della relazione e al diritto alla disconnessione;
- le riunioni di orientamento commerciale vanno pianificate nel rispetto delle norme sull'orario di lavoro;
- ✓ vi ricordo che i sistemi incentivanti e le iniziative commerciali sono strumenti per valorizzare e indirizzare in modo efficace il lavoro di squadra dei nostri Colleghi, considerando le esigenze della clientela;
- vi chiedo di fare grande attenzione alla formazione, quale fattore fondamentale anche per lo sviluppo delle competenze professionali di chi è colnvolto nel processo commerciale.

Sono certo che i valori, così fortemente ribaditi nell'accordo, facciano già parte del nostro patrimonio; il rispetto e la lealtà per tutti i nostri collaboratori, uniti alla grande varietà di competenze e professionalità che rendono ricco il nostro Gruppo, potranno non solo favorire un clima ancora più positivo ma confermatgi anche fattori vincenti per continuare a cogliere sfide e risultati sempre più ambiziosi.

Cordiali saluti.

Banco BPM S.p.a.

Dott. Domenico De Angelis