



# AGGIORNAMENTO TRATTATIVA 22 settembre 2021



Ieri, mercoledì 22 settembre, le Organizzazioni sindacali e la componente aziendale trattante si sono ritrovate per fare il punto sulla situazione delle problematiche lavorative all'interno del Gruppo Banco BPM.

Per quel che riguarda lo strettissimo tema di attualità del **Green Pass** e dei provvedimenti legislativi che entreranno in vigore dal prossimo 15 ottobre, l'Azienda ha ribadito che applicherà le disposizioni di legge tempo per tempo vigenti e, in questo senso, sarà importante anche attendere le decisioni che verranno prese nell'incontro di giovedì 23 settembre a Roma tra Abi e Oo.Ss. con oggetto, appunto, la declinazione pratica della normativa in oggetto nel settore bancario.

L'Azienda poi ha voluto aggiornare la delegazione trattante comunicando, e facendo seguito anche alle varie comunicazioni rilasciate ai giornali dall'amministratore delegato, che è in corso di elaborazione il Piano Industriale 2022-24.

E con riferimento proprio alle scelte organizzative e commerciali finalizzate a meglio presidiare il territorio, è stato comunicato che a breve dovrebbero essere definita sia la **chiusura di tre aree affari** (conseguenza della chiusura di agenzie già attuata) sia la creazione di nuovi centri corporate. Nessuna indicazione ulteriore è stata fornita in tal senso e, diversamente da altri, Uilca come sempre attende le comunicazioni ufficiali del caso riguardanti i territori coinvolti sottraendosi dalla sterile corsa alle voci e alle indiscrezioni che poco hanno di valore aggiunto e inoltre rischiano di giocare con le sensibilità dei lavoratori coinvolti.

Per contro, le Organizzazioni sindacali hanno richiamato l'Azienda sul tema della concretezza e della ripartenza dei lavori di confronto elencando tutta una serie di argomenti su cui, con celerità, occorre trovare una definizione condivisa.

Considerando anche le ultime e buone informazioni divulgate attraverso gli organi di stampa e agli investitori, è innanzitutto necessario affrontare il tema del **VAP** che dovrà riconoscere l'impegno profuso dai colleghi. L'Azienda si è dichiarata disponibile ad affrontare l'argomento, senza fornire però una data certa di inizio della discussione.

Occorre poi affrontare il tema dello **smart working** prima della scadenza delle disposizioni normative del periodo emergenziale (attualmente 31 dicembre 2021) impostando l'argomento in maniera strutturale e prospettica, prevedendone la possibilità di utilizzo anche per la Rete e incrociandolo con l'altrettanto moderno strumento dell'e-learning.

Si è tornati a parlare del **piano assunzioni** (dichiarati ad oggi 181 nuovi ingressi) esprimendo la forte perplessità che vengano rispettati gli impegni presi ed evidenziando come la lentezza con cui si sta operando il turnover va ad innestarsi su una situazione

---

già drammatica di sottodimensionamento di rete commerciale e funzioni di sede. Con tutte le conseguenze che ne derivano sull'equilibrio psicofisico dei lavoratori.



Si è chiesto di affrontare il tema della **pausa pranzo breve** (trasformare la misura da emergenziale a strutturale ridisegnandone le modalità di utilizzo), dello stato dell'arte dell'utilizzo delle **giornate di sospensione lavorativa** (con lo scopo di rinnovare un accordo utile sia ai colleghi sia all'Azienda), degli accordi di armonizzazione del welfare dei colleghi di Akros e Profamily, di SGS e di tutta la tematica riguardante l'accordo sulle lavorazioni tipiche.

Un capitolo particolare della discussione ha riguardato gli uffici di **Parco de Medici e via Meucci** presso i quali non sono stati ancora ripristinati i servizi di bar/ristorazione. Su sollecitazione sindacale, l'Azienda ha rinnovato l'impegno a contattare il fornitore per verificare se, al netto delle presenze previste sui poli in oggetto, esistono le condizioni per far ripartire il servizio.

Le sollecitazioni sindacali hanno anche riguardato la richiesta di valutare un potenziamento delle navette per Parco de Medici considerando gli spostamenti previsti. Ma anche la comunicazione delle date precise dei trasferimenti dei colleghi coinvolti proprio da questi spostamenti verso il polo in oggetto. L'Azienda ha dichiarato che a breve sarà in grado di comunicare ad ogni collega la data del trasferimento.

Facendo poi seguito ad alcune tematiche afferenti la **salute e la sicurezza dei lavoratori**, e rispondendo contestualmente ad alcune richieste e sollecitazioni formali degli RLS, l'Azienda ha dichiarato che nel giro di pochi giorni verranno resi disponibili i dettagli dei nuovi appalti sui servizi di pulizia e sanificazione ma che i livelli qualitativi attuali non saranno alterati e che sono state previste particolari clausole contrattuali in difesa dei posti di lavoro relativi alle aziende che hanno perso l'appalto. Sul tema pulizie, le Oo.Ss. si sono riservate di valutare il capitolato dell'appalto auspicando che i livelli qualitativi attuali vengano mantenuti ancorché per nulla soddisfacenti sia in termini di addetti coinvolti, sia in termini di modalità e tempi di intervento.

Sul tema Piano di Uscite 2021-22 si è infine concordato le date delle **prossime conciliazioni** che dovrebbero riguardare tutti i colleghi in uscita nelle finestre di dicembre 2021 e giugno 2022. Le date saranno l'8 ottobre a Roma e l'11 ottobre a Milano.

Dalla prossima settimana, quindi, si marcherà stretta l'Azienda sollecitandola costantemente su un calendario di incontri sia di delegazione sia di singole riunioni di commissioni al fine affrontare e risolvere il maggior numero di problematiche contingenti.