

PRESENZE ASSENZE

UNA GUIDA AI PRINCIPALI PERMESSI

PRESENCE

ABSENCE

3

Visite mediche pubbliche

Visite mediche private

Permesso straordinario per grave
infermità familiare

4

Permesso non retribuito 2/4 ore

Lutto familiare

Congedo matrimoniale

5

Donazione sangue

Permesso post rapina

Permesso dipendenti studenti

6

Ambientamento figli scuola

Figli minori con DSA

Sospensione volontaria

7

Aspettative per motivi familiari

Permesso non retribuito

Permessi e aspettative ex CCNL

8

Permesso assistenza BES

Congedi per formazione

Permessi ed aspettative
cariche pubbliche

9

Permessi nomina giudici popolari

Permessi incarichi
consiglieri di parità

Permessi cure invalidi

10

Permessi donazione midollo osseo

Personale protezione civile

Permesso citazione testi

11

Permesso convocazioni presso
Istituzioni

Congedo violenze di genere

Permessi esami prenatali

12

Congedo maternità obbligatoria

Congedo parentale facoltativo

Permessi nascita figlio

13

Permesso evento nascita (padre)

Riposi giornalieri ex allattamento

Malattia figlio

14

Genitori adottivi o affidatari

Permesso lavoratore Legge 104

Permesso genitori con figli
Legge 104

15

Permesso familiare Legge 104

Congedo straordinario Legge 104

VISITE MEDICHE PUBBLICHE	PERVISSN	RETRIBUITO	DURATA ILLIMITATA
--------------------------	----------	------------	-------------------

GIUSTIFICATIVO + PAGAMENTO TICKET o TESSERINO ESENZIONE, per screening gratuiti allegare LETTERA DI CONVOCAZIONE.

TICKET con dati sensibili oscurati.

GIUSTIFICATIVO: nome, cognome e indirizzo del medico o ragione sociale e indirizzo della struttura - nome e cognome del dipendente - data prestazione - orario entrata e uscita dalla struttura.

TEMPO COMPUTATO: 30 min andata + 30 min ritorno, se struttura e lavoro si trovano all'interno dello stesso comune; 60min andata + 60min ritorno se in comuni diversi. Concessi con presenza effettiva sul posto di lavoro. Escluse visite amministrative tipo: rinnovo patente, riconoscimento o rinnovo invalidità, controlli casse sanitarie, medico legali a fini assicurativi, visite sportive.

VISITE MEDICHE PRIVATE	PERVISM	RETRIBUITO	8 ORE ALL'ANNO
------------------------	---------	------------	----------------

GIUSTIFICATIVO + per screening gratuiti allegare LETTERA DI CONVOCAZIONE.

GIUSTIFICATIVO: nome, cognome e indirizzo del medico o ragione sociale e indirizzo della struttura - nome e cognome del dipendente - data prestazione - orario entrata e uscita dalla struttura.

TEMPO COMPUTATO: 30 min andata + 30 min ritorno, se struttura e lavoro si trovano all'interno dello stesso comune; 60min andata + 60min ritorno se in comuni diversi. Concessi con presenza effettiva sul posto di lavoro. Escluse visite amministrative tipo: rinnovo patente, riconoscimento o rinnovo invalidità, controlli casse sanitarie, medico legali a fini assicurativi, visite sportive.

PERMESSO STRAORDINARIO PER GRAVE INFERMITA' FAMILIARE	PEGRAMOT	RETRIBUITO	3 GIORNI ALL'ANNO
---	----------	------------	-------------------

CERTIFICATO MEDICO/RICOVERO/EFFETTIVA ASSISTENZA + AUTOCERTIFICAZIONE grado parentela (genitore, figlio, coniuge o convivente).

Frazionabili ad ore. Da utilizzare entro 7 gg dall'accertamento della grave infermità o interventi terapeutici o ricovero ospedaliero (anche in dayhospital o day surgery).

Il dipendente inserirà in procedura il giustificativo, validato dal responsabile, poi amministrazione verificherà documentazione allegata.

PERMESSO NON RETRIBUITO 2-4 ORE	PENORET	NON RETRIBUITO	2/4 ORE AL MESE
<p>Massimo 4 ore mensili, frazionabili nel limite minimo di 2 ore. Non si può usufruirne il pomeriggio ante giornata non lavorativa o nella mattina seguente un giorno non lavorativo.</p>			

LUTTO FAMILIARE	PELUT	RETRIBUITO	3 GIORNI
<p>COPIA CERTIFICATO MORTE + AUTOCERTIFICAZIONE grado parentela o appartenente famiglia anagrafica.</p>			
<p>FAMILIARE: genitori, figli, fratelli, coniuge anche separato o convivente, suoceri, nonni, nipoti, genero, nuora o altro soggetto convivente componente della famiglia anagrafica. Utilizzo anche non consecutivo entro 30 giorni dal decesso.</p>			

CONGEDO MATRIMONIALE	LICMAT	RETRIBUITO	15 GIORNI
<p>COPIA CERTIFICATO MATRIMONIO emesso dal comune.</p>			
<p>Giorni consecutivi di calendario - di norma dal giorno del matrimonio, altrimenti da concordare col gestore.</p>			

DONAZIONE SANGUE	DON - DON HH	RETRIBUITO	1 GIORNO H presso centro trasfusionale + spostamento
GIUSTIFICATIVO (da allegare in procedura + originale da spedire all'uff.8397-AMM.PERSONALE).			
1 giorno se prelievo minimo di 250 grammi presso centri autorizzati. Altrimenti ad ore, anche nel caso in cui risulti non idoneo. GIUSTIFICATIVO: nome e cognome, matricola, data assenza e peso della donazione o dichiarazione rilasciata dall'ente. Successivamente Amministrazione convaliderà definitivamente il giustificativo previo verifica documentazione allegata.			

PERMESSO A SEGUITO RAPINA		RETRIBUITO	3 GIORNI
Fruibili nei giorni immediatamente successivi a quello della rapina. Il dipendente interessato dall'evento rapina sarà trasferito entro 30 giorni dall'eventuale richiesta.			

PERMESSI A DIPENDENTI STUDENTI		RETRIBUITO	
ATTESTATO ISCRIZIONE CORSO DI STUDI: inviare originale all'ufficio 8397 Amministrazione Personale. DOC attestante effettuazione esame ed eventuale superamento: allegare in procedura. DOC attestante avvenuto conseguimento titolo di studio: allegare in procedura. AUTODICHIARAZIONE relativamente alle causali di richiesta prolungamento permesso straordinario non retribuito.			
Compreso viaggio a/r verso sede d'esame. Per la specifica dei giorni per le diverse tipologie di esami si rimanda alla circolare "presenze assenze" aziendale, tenendo conto che in genere sono previste giornate per il giorno dell'esame e giorni precedenti; inoltre giornate premio successive da usufruire entro 12 mesi dal conseguimento dell'esame. Richieste diverse vanno concordate tempestivamente con alcuni giorni di preavviso col gestore. Inoltre c'è la possibilità di richiedere un permesso straordinario non retribuito fino a 30 giorni di calendario con eventuali prolungamenti.			

AMBIENTAMENTO FIGLI ASILO NIDO SCUOLA INFANZIA e PRIMARIA	PERMNIDO - PERMMAT PERMPRIMO	NON RETRIBUITO	10 GIORNI - 10 GIORNI - 2 GIORNI
Allegare in procedura l'approvazione del Gestore.			
Permessi frazionabili ad ore. Prima inviare al gestore RICHIESTA MOTIVATA + CERTIFICAZIONE ISCRIZIONE + PIANO INSERIMENTO per nido e materna.			

FIGLI MINORI CON DSA	PERDSA - PERDSANORE	RETRIBUITO - NON RETRIBUITO	7 GIORNI ALL'ANNO
PERDSA - Figli minori con DSA - primaria e secondaria I grado. PERDSANORE - Figli minori con DSA in cicli istruzione successivo al primo.			
Da usare durante l'anno scolastico. Fruibili anche ad ore (min 1h e multipli di 30min). Riproportzionati all'orario individuale per part-time. Da inserire almeno 5 giorni prima della fruizione. Per l'attivazione inviare richiesta a 8397-Amm.Milano e p.c. al Gestore risorse, allegando documentazione rilasciata dal SSN circa la diagnosi del DSA. Da inviare solo la prima volta.			

SOSPENSIONE VOLONTARIA	SOSPVOLGG	RETRIBUITA 40% copertura contributiva analoga	Fino a 3 GG/SETT più volte nell'arco dell'anno fino a max 30 GG. Solo durante periodo COVID-19 fino a 5 GG/SETT. MESE INTERO (dal primo all'ultimo giorno lavorativo del mese). Solo in casi particolari, valutati dall'azienda, fino a 2 MESI consecutivi.
ALLEGATO 1 da inviare per e-mail al Gestore risorse e in copia conoscenza al Responsabile. Per MESE INTERO, inviare almeno 10 giorni prima. ALLEGATO 2 per e-mail al Gestore ed in copia al Responsabile. Allegare documentazione a sostegno delle motivazioni.			
Previa compatibilità con esigenze dell'unità operativa (aut.responsabile) e piano ferie (ad eccezione di gennaio e febbraio) e tutti giorni di ferie fatti nell'anno. Richiesta MESE INTERO con motivazioni: assistenza a congiunti per motivi di salute (debitamente comprovati) - studio (debitamente comprovati) - assistenza alla prole, dopo aver completato astensione facoltativa per congedo parentale ed in continuità con quest'ultimo (solo in questo caso esteso fino a 3 mesi continuativi) - terapie collegate al benessere psico-fisico del dipendente, non rientranti in ambito malattia - pratiche di adozione - solo durante periodo COVID-19 anche per esigenze personali o familiari connesse alla particolare situazione sanitaria in essere + cura della prole. Previa autorizzazione del Responsabile. Certificato malattia anche per 1g se cade nella settimana e contiguo a giorni di sospensione. Se la giornata di sosp. cade in una "ex festività" si perde la giornata di permesso per ex festività. Se si raggiungono 30 giorni o in accumulo con evt. aspettative o congedi parentali si perderà 1/12 delle ferie e permessi annui spettanti. Non possono sostituire altre assenze (aspettative, congedi parentali) fino al termine delle stesse. Rimangono assist.sanitaria, copertura assicurativa infortuni e rischio morte. Se si usufruisce della sosp. a cavallo del fine settimana (da venerdì a lunedì compresi) ovvero a cavallo di giornate festive infrasettimanali, il trattamento economico/contributivo pari al 40% verrà esteso anche a tali giornate non lavorative.			

ASPETTATIVE PER MOTIVI FAMILIARI		NON RETRIBUITO	Massimo 2 anni nell'arco della vita lavorativa.
Allegare in procedura l'approvazione del Gestore.			
Richiesta da inoltrare con adeguato preavviso al Gestore risorse. Per gravi motivi relativi alla situazione familiare anagrafica, parenti e affini fino al III grado o portatori di handicap, anche se non conviventi. Non è computato nell'anzianità di servizio né ai fini previdenziali.			

PERMESSO NON RETRIBUITO	PENORETAUT	NON RETRIBUITO	Minimo 1 giorno, massimo 15 giorni.
AUTORIZZAZIONE scritta del responsabile.			
Inviare RICHIESTA MOTIVATA, allegando autorizzazione del responsabile, al Gestore Risorse, che terrà conto del monte ferie residuo del richiedente.			

PERMESSI ED ASPETTATIVE EX CCNL		NON RETRIBUITO	Massimo un anno.
Da inoltrare, con adeguato preavviso, al Gestore risorse. Permessi retribuiti e non, aspettativa frazionabile, per motivi familiari, personali, studio e attività di volontariato e anche assistenza di figli in condizioni di disagio (es. bullismo, tossicodipendenza, anoressia/bulimia).			

PERMESSI ASSISTENZA FIGLI CON BES		RETRIBUITO (1° ciclo istruzione) NON RETRIBUITO (altri cicli)	5 giorni all'anno.
--	--	--	---------------------------

DOCUMENTAZIONE rilasciata da SSN circa la diagnosi di Bisogno Educativo Speciale.

Fruibile anche ad ore. Da inserire e richiedere almeno 10 giorni prima della fruizione.
Per l'attivazione inoltrare richiesta a ufficio 8397-Amministrazione Milano e p.c. al Gestore risorse. Sarà cura del Responsabile verificare la sussistenza del requisito del preavviso.

CONGEDI PER FORMAZIONE		NON RETRIBUITO	Massimo 11 mesi, continuativo o frazionato
-------------------------------	--	-----------------------	---

Inoltrare RICHIESTA al Gestore risorse. Almeno 5 anni di anzianità.
Per Formazione extra Banca (es.completamento scuola dell'obbligo o conseguimento titolo di studio di secondo grado o diploma universitario o di laurea). Congedo non computato nell'anzianità di servizio né ai fini previdenziali, non cumulabile con ferie, malattie o altri congedi, ma può essere interrotto da una grave e documentata infermità.

PERMESSI E ASPETTATIVE CARICHE PUBBLICHE	PEC PUBPLF PEC PUBPLF - PEC PUBRE	NON RETRIBUITO RETRIBUITO	Per tutto il periodo del mandato. Plafond effettiva durata riunioni + A/R
---	--	--------------------------------------	--

GIUSTIFICATIVO con orari effettivi degli incontri da caricare in procedura.

Aspettativa considerata come servizio effettivamente prestato.
Coperta anche giornata successiva se la riunione va oltre la mezzanotte. Domanda da inoltrare a Legale R.U. e p.c. Gestore risorse corredata con nomina alla carica.

PERMESSI NOMINA GIUDICE POPOLARE	PERGIUPO	NON RETRIBUITO	Per ogni udienza.
Nomina e/o convocazione.			
Avvisare tempestivamente Gestore risorse. Viene mantenuto diritto alla conservazione del posto di lavoro, dell'anzianità e del trattamento previdenziale.			

PERMESSI INCARICHI CONSIGLIERE DI PARITA'	PECPORET PECPONRET	RETRIBUITO NON RETRIBUITO	50H/MESE per nazionali e regionali 30H/MESE per provinciali (più altre non retribuite come da decreto)
Nomina e comunicazione scritta			
3 giorni prima di ogni assenza avvisare Gestore risorse. Il non usufruito nel mese si aggiunge al successivo.			

PERMESSI CURE INVALIDI		RETRIBUITO	30 GG/ANNO anche frazionati
CERTIFICAZIONE avvenuta sottoposizione alle terapie.			
Presentare DOMANDA di congedo 10 gg prima al Gestore risorse completa di: attestato riconoscimento almeno 50% di invalidità + richiesta del medico SSN o appartenente alla struttura pubblica che richiede la necessità delle cure in relazione all'infermità invalidante riconosciuta.			

PERMESSI DONAZIONE MIDOLLO OSSEO	DMO	RETRIBUITO	Tempo necessario per prelievi, accertamenti e degenza fino a guarigione.
Caricare in procedura e poi inviare a ufficio 8397-Amm.personale GIUSTIFICATIVO con nome, cognome, matricola e data assenza.			
Amministrazione del personale convaliderà definitivamente il giustificativo previa verifica della documentazione allegata.			

PERSONALE VOLONTARIO PROTEZIONE CIVILE	PEPROTECIV	RETRIBUITO	Periodi di interventi per emergenza e per formazione*.
caricare in procedura GIUSTIFICATIVO comprovante avvenuta partecipazione. * fino a 30 giorni continuativi e 90 GG/ANNO per catastrofi o calamità naturali (innalzati a 60 e 180 GG in caso di emergenza nazionale) + fino a 30 GG/ANNO (non continuativi per più di 10gg) per attività di pianificazione, simulazione e formazione.			
RICHIESTA da inoltrare con adeguato preavviso al Gestore risorse allegando copia della lettera di convocazione.			

PERMESSO CITAZIONE TESTI		RETRIBUITO	Ore per la durata dell'assenza.
GIUSTIFICATIVO rilasciato dal Tribunale.			
Concessi ai lavoratori che per ragioni di servizio vengono citati in Tribunale come testimoni dall'Autorità Giudiziaria. Avvisare tempestivamente ufficio Legale R.U. che esaminerà documentazione e fornirà indicazioni del caso. L'azienda è disponibile a concedere stesso permesso NON RETRIBUITO per casi in cui la citazione in giudizio non è di natura di servizio.			

PERMESSO CONVOCAZIONE PRESSO ISTITUZIONI		RETRIBUITO	Ore per la durata dell'assenza.
---	--	------------	---------------------------------

GIUSTIFICATIVO rilasciato dall'autorità pubblica.

Concessi ai lavoratori che per ragioni di servizio vengono convocati da polizia, carabinieri o finanza o altra autorità pubblica. Avvisare tempestivamente ufficio Legale R.U. che esaminerà documentazione e fornirà indicazioni del caso. L'azienda è disponibile a concedere stesso permesso NON RETRIBUITO nei casi di convocazione non rientrante nell'attività di servizio.

CONGEDO PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA DI GENERE		RETRIBUITO	Massimo 4 mesi nell'arco di 3 anni.
--	--	------------	-------------------------------------

Per lavoratrici vittime di violenza di genere, inserite in appositi percorsi di protezione. Salvo impossibilità, inoltrare richiesta all'azienda con almeno 5 giorni di preavviso, allegando idonea certificazione rilasciata dai servizi sociali o dai centri antiviolenza o dalle case rifugio, prendendo contatto con la struttura PEOPLE CARE: Michela Merano (3357608220) Irene Pirro (335480280) Francesca Volcan (3423364713) . e-mail: parlaconnoi@bancobpm.it

PERMESSI ESAMI PRENATALI, VISITE E ACCERTAMENTI	PERVISPREN	RETRIBUITO	
--	------------	------------	--

Allegare in procedura CLARITY GIUSTIFICATIVO con data e orario + documentazione comprovante stato di gravidanza e settimana di gestazione.

Non per corso parto.

CONGEDO MATERNITA' madre (ASTENSIONE OBBLIGATORIA)		RETRIBUITO	5 mesi.
<p>Entro 2 mesi antecedenti il parto inoltrare apposita richiesta all'INPS per via telematica attraverso: WEB sito INPS, PATRONATI, Contact Center Multicanale. Copia della richiesta da inoltrare ad Amministrazione Personale e p.c. Gestore risorse. Contattare Gestore. Dopo il parto comunicare entro 30gg data nascita e generalità del bambino a Amministrazione e Gestore + confermare data del parto su sito INPS.</p>			
<p>Due mesi ante parto + tre mesi post parto. In caso di parto anticipato i giorni non goduti verranno recuperati dopo il parto. Possibile ridurre a 1 mese ante parto + 4 mesi post parto oppure lavorare fino al parto e usufruire dei 5 mesi dopo il parto; ma solo con certificato specialista SSN che confermi nulla osta e decade in caso di malattia. Per eccezioni o casi specifici rifarsi a circolare aziendale. Usufruibili dal padre solo in determinati casi in cui la madre non possa usufruirne.</p>			
CONGEDO PARENTALE (ex astensione facoltativa)		RETRIBUITO	Complessivo 10 mesi. Max 6 mesi per la madre, max 6 mesi + 1 per il padre
<p>Richiesta da inoltrare preventivamente in modalità telematica tramite WEB-sito INPS, PATRONATO o Call Center Multicanale. Copia richiesta a Amministrazione e Gestore almeno 5gg lavorativi prima.</p>			
<p>Retribuito al 30% nei primi sei anni, da 6 a 8 anni retribuito solo per alcune fasce di reddito, poi non retribuito. Fruibile anche ad ore, ma non cumulabile con altri permessi. Complessivi 10 MESI(11 se il padre ne usa almeno 3): max 6 mesi per la madre, max 6 mesi + 1 per il padre entro i primi 12 anni del bambino.</p>			
PERMESSO NASCITA FIGLIO (per il padre)	MA8 (obbligatorio) MA9 (facoltativa)	RETRIBUITO	10 giorni per tutto il 2021.
<p>Alligare relativa modulistica in procedura CLARITY, in seguito Amministrazione convaliderà giustificativo.</p>			
<p>Richiesta da inoltrare ad Amministrazione e Gestore almeno 15 giorni prima attraverso apposita modulistica allegata in circolare aziendale. Se si usufruisce anche della facoltativa allegare autocertificazione madre di non aver usufruito dei relativi giorni di congedo maternità. 10GG (per tutto il 2021), indipendentemente da permessi usufruiti dalla madre + 1 GG facoltativo se non ne usufruisce la madre entro i primi 5mesi di vita del bambino.</p>			

PERMESSO EVENTO NASCITA (per il padre)	PENASCITA	RETRIBUITO	3 giorni entro trenta giorni dalla nascita
---	------------------	-------------------	---

Allegare in procedura clarity CERTIFICATO NASCITA del bambino emesso dal Comune.

RIPOSI GIORNALIERI (ex allattamento)	MB1	RETRIBUITO	2H/G durante il primo anno di vita del bambino - 1H/G a part-time inferiore a 6 ore - per parto plurimo raddoppiano
---	------------	-------------------	--

Rivolgersi ad Amministrazione del personale.

Utili ai fini dell'anzianità di servizio, compresa maturazione ferie.

Da richiedere per iscritto al Gestore risorse eventuale riduzione dell'intervallo, come da CCNL, con inizio non prima delle 12.00 e non dopo le 14.40.

MALATTIA FIGLIO	MA3 MB4	NON RETRIBUITI	ILLIMITATO fino ai 3 anni di età 5 GG/ANNO dai 3 agli 8 anni di età
------------------------	--------------------	-----------------------	--

Caricare in procedura e poi inviare a ufficio 8397-Amm.personale: CERTIFICATO MEDICO del pediatra SSN + AUTOCERTIFICAZIONE relativa della mancata astensione dal lavoro dell'altro genitore negli stessi giorni e per il medesimo motivo + fotocopia CARTA D'IDENTITA' del richiedente.

Computati nell'anzianità di servizio, esclusi gli effetti relativi alle ferie ed alla tredicesima mensilità.

Successivamente Amministrazione convaliderà definitivamente il giustificativo previa verifica della documentazione allegata.

GENITORI ADOTTIVI O AFFIDATARI			
<p>Ai genitori di figli in adozione o affidato spettano similamente i sopraindicati permessi, per le variabili e la parte operativa consultare nello specifico relativa circolare "presenze e assenze".</p>			

PERMESSO LAVORATORE LEGGE 104	MB5 MA6	RETRIBUITI	2 H/G (1H/G part-time inferiore a 6 ore) 3 GG/MESE frazionabili in ore
<p>Non cumulabili. Se non usufruiti si perdono.</p>			
<p>Domanda da inoltrare telematicamente all'INPS tramite: WEB-servizi telematici dell'Istituto - servizio di "invio Online di domande di prestazione a sostegno del reddito" - Patronati, attraverso servizi telematici - Contact Center Multicanale. Copia da inviare ad Amministrazione e Gestore del personale.</p>			

PERMESSO GENITORE CON FIGLI L.104 anche adottivi o affidatari	MB3 MA5	RETRIBUITI	2 H/G (1 H/G part-time inferiore a 6 ore) 3 GG/MESE frazionabili in ore
<p>Prolungamento congedo parentale (consultare circolare per i dettagli). Non cumulabili. Se non fruiti si perdono. Fino ai 3 anni tutto. Dai 3 ai 12 anni possibilità di usufruire di 3GG/MESE. Lo stesso vale per figli oltre i 12 anni.</p>			
<p>Domanda da inoltrare telematicamente all'INPS tramite: WEB-servizi telematici dell'Istituto - servizio di "invio Online di domande di prestazione a sostegno del reddito" - Patronati, attraverso servizi telematici - Contact Center Multicanale. Copia da inviare ad Amministrazione e Gestore del personale.</p>			

PERMESSO FAMILIARE LEGGE 104	MA7	RETRIBUITI	3 GG/MESE frazionabili in ore
<p>Domanda da inoltrare telematicamente all'INPS tramite: WEB-servizi telematici dell'Istituto - servizio di "invio Online di domande di prestazione a sostegno del reddito" - Patronati, attraverso servizi telematici -Contact Center Multicanale. Copia da inviare ad Amministrazione e Gestore del personale.</p> <p>Per assistenza a disabile residente in Comune situato a più di 150km dalla residenza del lavoratore, lo stesso deve dimostrare all'azienda, attraverso titolo di viaggio o altra documentazione idonea, il raggiungimento del luogo di residenza dell'assistito.</p>			
<p>Se non usufruiti si perdono. Possono usufruirne il coniuge, la parte dell'unione civile, il convivente di fatto, i parenti e gli affini della persona disabile in situazione di gravità.</p>			

CONGEDO STRAORDINARIO (in connessione con L.104/92)		RETRIBUITI	2 anni non cumulabile con altri congedi
<p>Indennità pari all'ultima retribuzione (esclusi variabili) entro limite massimo di reddito rivalutato annualmente e da contribuzione figurativa. Entrambi fino ad un importo complessivo massimo valutato annualmente sulla base delle variazioni ISTAT.</p>			
<p>Domanda da inoltrare telematicamente all'INPS tramite: WEB-servizi telematici dell'Istituto - servizio di "invio Online di domande di prestazione a sostegno del reddito" - Patronati, attraverso servizi telematici - Contact Center Multicanale. Copia da inviare ad Amministrazione e Gestore del personale.</p>			