

VERBALE ACCORDO SINDACALE
Ex artt. 17 e 18 CCNL Credito

Addì 22 ottobre 2012 in Milano

TRA

ING DIRECT N.V. ITALIAN BRANCH, p. IVA IT13287090156, con sede in Milano, Via Arbe, 49, in persona di Chiara Zuccalà e Laura Sgarella, di seguito la Banca

E

In rappresentanza dei lavoratori:

- **RSA FIBA/CISL** di ING DIRECT N.V. Italian Branch, rappresentata dai Sigg.ri Davide Bossoletti, Matilde D'Alessandro e Marcello Infurna assistiti dal rappresentante territoriale Sig.ra Alessandra Poma;
- **RSA FISAC/CGIL** di ING DIRECT N.V. Italian Branch, rappresentata dai Sigg.ri Elisa Ceriani e Antonio Talamo, assistiti dal rappresentante territoriale Sig.re Gabriele Poeta Paccati;
- **RSA FABI** di ING DIRECT N.V. Italian Branch, rappresentata dai Sigg.ri Anna Adinolfi, Claudio Casazza e Gianluigi Spina assistiti dal rappresentante territoriale Sig.re Luciano Piccoli;
- **RSA UILCA** di ING DIRECT N.V. Italian Branch, rappresentata dai Sigg.ri Nicola Cerruti e Raffaella Lostumbo assistiti dal rappresentante territoriale Sig.ra Silvia Boniardi;

di seguito **le OO. SS.**

(la Banca e le OO.SS. potranno, di seguito, essere definite collettivamente come le "**Parti**").

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. On the left side, there are approximately six signatures, some appearing to be initials or short names. On the right side, there are three more signatures, including one that looks like 'Z. Poma' and another that looks like 'S. Boniardi'. The signatures are scattered across the bottom of the page, with some overlapping.

PREMESSO CHE:

- A. Con lettera del 5 luglio 2012, consegnata a mani in pari data a tutte le sopra intestate RSA, la Banca ha attivato la particolare procedura prevista per i casi di ristrutturazione e/o riorganizzazione che prefigurino ricadute sui livelli occupazionali dall'art. 18 del vigente CCNL per i quadri direttivi e per i dipendenti dalle aziende di credito finanziarie e strumentali;
- B. poiché il processo di riorganizzazione implicava altresì l'esternalizzazione di alcuni processi interni nelle Aree Credit, First Line Anti Money Laundering, Customer Administration, Operations Payments and Back Office Investment, nella lettera sopra citata venivano altresì fornite alle OO.SS. tutte le informazioni previste in materia di appalti dall'art. 17 del CCNL del vigente CCNL per i quadri direttivi e per i dipendenti dalle aziende di credito finanziarie e strumentali;
- C. nella lettera di avvio della procedura la Banca dichiarava che il processo di riorganizzazione/ristrutturazione in essa descritto determinava una complessiva eccedenza di 26 unità, individuabili nelle Aree Credit, Payment and Back Office Investment e Customer Administration;

DICHIARAZIONE DELLE OO.SS.

Le OO.SS. hanno da subito contestato il numero degli esuberanti dichiarati dall'azienda e non condividendo il percorso presentato dalla stessa, hanno chiesto l'illustrazione del progetto di riorganizzazione e del conseguente modello operativo previsto;

- D. nel corso dei numerosi incontri tenutisi, a seguito dell'apertura della procedura, alle date del 5 luglio 2012, 12 luglio 2012, 20 luglio 2012 e, dopo la pausa estiva concordata tra le Parti, alle date del 2 ottobre 2012, 9 ottobre 2012, 11 ottobre 2012, 15 ottobre 2012, 18 ottobre 2012 e 19 ottobre 2012 la Banca ha illustrato alle OO.SS. il piano di ristrutturazione in atto, nei termini che possono essere così riassunti:



- la Banca sta attuando un piano di ristrutturazione che consenta un contenimento dei costi, nell'ottica di una riduzione delle perdite, relative al risultato gestionale dell'anno 2011;
- la scelta organizzativa dell'esternalizzazione di alcune attività è determinata dalla necessità di realizzare, in un mercato sempre più competitivo, da un lato la riduzione dei costi e delle perdite e, dall'altro, un miglioramento dei servizi resi alla clientela;
- per il raggiungimento dei sopra indicati obiettivi la Banca ha rilevato la necessità di avviare un progetto volto all'esternalizzazione dei processi interni in alcuni settori (specificamente indicati nella lettera di avvio della procedura), con la precisazione che quanto meno con riferimento alle attività rientranti nell'art. 2 del vigente CCNL per i quadri direttivi e per i dipendenti dalle aziende di credito finanziarie e strumentali, la Società appaltatrice applicherà il CCNL del Credito;
- l'esternalizzazione è realizzata attraverso la concessione in appalto dei relativi servizi alla Società Accenture S.p.A., con sede in Milano, Via Quadrio 17;
- il contratto di appalto avrà una durata di 5 anni.

DICHIARAZIONE DELLE OO.SS.

Le OO.SS. hanno valutato in modo parzialmente positivo il piano esposto dall'Azienda di riduzione dei costi operativi, non legati a riduzione dei livelli occupazionali. Le OO.SS. si riservano di suggerire all'azienda ulteriori azioni di riduzione dei costi, anche negli incontri di verifica del presente accordo;

- E. la Banca nel corso delle trattative sindacali intercorse ha dichiarato la propria disponibilità all'individuazione di misure volte ad attenuare gli impatti dell'operazione sui livelli occupazionali ed a non disperdere il patrimonio umano e professionale dell'azienda;
- F. le Parti, pertanto, con il presente accordo intendono individuare, in un regime di reciproca correttezza, degli strumenti volti a gestire i problemi occupazionali derivanti dall'attuazione del processo di esternalizzazione.

Tanto premesso, tra le Parti

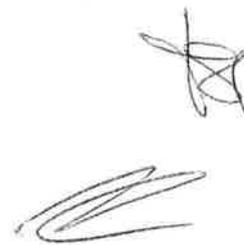
si conviene e stipula

quanto segue:

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente accordo.
2. La Banca conferma che le attività oggetto di esternalizzazione sono quelle indicate nella lettera del 5 luglio 2012 (comunicazione di avvio della procedura).
3. Le Parti, allo scopo di risolvere i problemi occupazionali indicati in premessa, in un contesto di reciproca collaborazione, favoriranno l'applicazione dei seguenti strumenti.
4. I dipendenti delle aree all'interno delle quali sono stati dichiarati degli esuberi potranno presentare al massimo due opzioni di scelta di cui una prioritaria, dal 24 ottobre al 5 novembre p.v. ore 10.00, secondo le modalità operative che saranno successivamente comunicate.

a) Ricollocazione dei lavoratori provenienti dalle Aree con esuberi attraverso l'esame di possibili processi di mobilità interna

- i. La Banca dichiara la disponibilità di n. 5 posizioni interne, e precisamente n. 1 posizione nella Sede di Milano per la mansione di Credit Collection Supervisor, e n. 4 posizioni per le mansioni di Bank Shop Agent nelle Filiali di Roma Tuscolana (n. 1 posizione), Cagliari (n. 1 posizione) e Napoli (n. 2 posizioni).
- ii. Le posizioni relative alle mansioni di Bank Shop Agent (n. 4) dovranno prioritariamente essere proposte ai dipendenti provenienti dalle Aree all'interno delle quali sono stati individuati gli esuberi, e successivamente ai dipendenti che ricoprono la mansione di Agent nell'Area Customer Contact Center (CCC). La Banca valuterà tutte le candidature pervenute assegnando le posizioni ove le competenze, l'esperienza e la professionalità dei dipendenti stessi lo consentano. La Banca si impegna, in ogni



caso, a garantire la copertura di almeno 2 posizioni tra quelle indicate come disponibili.

- iii. Nel caso in cui uno o più dipendente dell'area CCC si spostassero a ricoprire le mansioni di Bank Shop Agent sopra specificate, le relative posizioni rimaste vacanti al CCC saranno ricoperte da lavoratori delle aree interessate da esuberi secondo criteri scelti dalla Banca.

b) Utilizzo di contratti part-time

Gestione di massimo 3 esuberi, per i dipendenti, svolgenti le mansioni di seguito specificate, che accettino la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con le seguenti modalità:

• Modalità 1 (per le mansioni di Payments Agent e Credit Analyst)

Riduzione di n. 1 esubero con la trasformazione di n. 5 contratti con la stessa mansione da tempo pieno in contratti a tempo parziale di 30 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, così articolate:

- 2 risorse al mattino, con orario di lavoro giornaliero dalle ore 9.00 alle ore 15.00;
- 1 risorsa nella fascia oraria centrale, con orario di lavoro giornaliero dalle ore 10.00 alle ore 16.00;
- 2 risorse nella fascia oraria pomeridiana, con orario di lavoro giornaliero dalle ore 12.00 alle ore 18.00.

• Modalità 2 (per le mansioni di Payments Agent, Credit Analyst e Customer Administration Agent)

Riduzione di n. 1 esubero con la trasformazione di n. 2 contratti con la stessa mansione da tempo pieno in contratti a tempo parziale misti con un orario di lavoro di 18,5/19 ore settimanali ciascuno, dal lunedì al venerdì, con pausa quotidiana di 1 ora, così articolate:

CE AP
AP

AP

AP

AP

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Tot. ore settimanali
Risorsa1	9.00/17.30	9.00/17.30	9.00/13.00			19,00
Risorsa2			14.00/17.30	9.00/17.30	9.00/17.30	18,30

• Modalità 3 (per le mansioni di Payments Agent, Credit Analyst e Customer Administration Agent)

Riduzione di n. 1 esubero con la trasformazione di n. 2 contratti con la stessa mansione da tempo pieno in contratti a tempo parziale orizzontale al 50 per cento con un orario di lavoro di 18,5/19 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, così articolate:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Tot. ore settimanali
Risorsa1	9.00/13.00	9.00/13.00	9.00/12.30	9.00/12.30	9.00/12.30	18,30
Risorsa2	14.00/17.30	14.00/17.30	14.00/18.00	14.00/18.00	14.00/18.00	19,00

- i. Qualora per ciascuna delle modalità sopra indicate non si arrivi al numero di risorse necessarie a ridurre gli esuberanti nei termini prima precisati, la gestione degli esuberanti non potrà essere effettuata e non saranno accettate le singole richieste di riduzione dell'orario di lavoro.
- ii. Tutte le modalità di part time sopra descritte concorrono a formare il numero massimo di 3 esuberanti gestibili attraverso riduzioni di orario di lavoro.
- iii. La Banca accetterà le richieste di part time, nelle modalità sopra indicate, in base all'ordine cronologico di arrivo.
- iv. I dipendenti che sceglieranno le suddette articolazioni di orario di lavoro a tempo parziale avranno 15 minuti giornalieri di flessibilità in entrata.



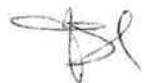




c) Assunzione dei dipendenti presso Accenture Insurance Service S.p.A. con sede a Rozzano (MI), Strada 4 Palazzo

Q

- i. La Banca dichiara di aver procurato e garantisce opportunità lavorative presso l'Appaltatore per n. 20 dipendenti appartenenti alle Aree con esuberi. In particolare, la Società Accenture Insurance Service S.p.A. formulerà a detti dipendenti una proposta di assunzione a tempo indeterminato, senza previsione di patto di prova, con l'applicazione del CCNL del Credito ed il mantenimento dell'attuale inquadramento contrattuale, della medesima retribuzione lorda annua, della medesima anzianità lavorativa e dell'orario di lavoro settimanale di 37,5 h per chi presta servizio full time e orario di lavoro ridotto per chi effettua orario a tempo parziale;
- ii. Accenture Insurance Service S.p.A. garantirà la possibilità di fruizione di una polizza sanitaria, di adesione ad un Fondo pensioni con contributo aziendale del 2,5%, nonché l'erogazione di un buono pasto di euro 5,20 per ogni giorno lavorato, impegnandosi inoltre a corrispondere la differenza rispetto al valore dei buoni pasto erogati attualmente dalla Banca (euro 6,00), per un importo pari a 0,80 euro per ogni ticket erogato.
- iii. Le proposte di assunzione formulate da Accenture Insurance Service S.p.A. dovranno essere accettate dai dipendenti, che dovranno contestualmente comunicare tale accettazione alla Banca, entro e non oltre 5 giorni dal loro ricevimento. I relativi contratti di lavoro con Accenture Insurance Service S.p.A. decorreranno dal 5 dicembre 2012.
- iv. I dipendenti che accetteranno la proposta di assunzione formulata da Accenture Insurance Service S.p.A. dovranno sottoscrivere con la Banca un atto di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro con decorrenza ed effetto dal 5 dicembre 2012 (l'ultimo giorno di lavoro presso la Banca sarà il 4 dicembre 2012). La Banca e il dipendente rinunciano reciprocamente ad ogni e qualsiasi pretesa e/o azione attinente direttamente e/o













indirettamente al rapporto di lavoro intercorso ed alla sua cessazione.

- v. Il predetto atto di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro, dovrà essere altresì formalizzato, ex art. 411 e seguenti c.p.c., entro il 4 dicembre 2012 in una Sede protetta scelta a discrezione dalla Banca. La Banca stessa ed il singolo lavoratore rinunceranno reciprocamente al preavviso contrattuale ed alla relativa indennità sostitutiva. La risoluzione consensuale del rapporto dovrà inoltre essere convalidata ai sensi dell'art. 4, commi 16 e ss., Legge n. 92/2012.

5. Qualora in costanza di contratto i dipendenti dovessero essere licenziati da Accenture Insurance Service S.p.A. con licenziamento individuale per giustificato motivo oggettivo entro tre anni dall'assunzione, salvo i casi di chiusura aziendale, la Banca si impegna a valutare con le OO.SS., tenuto conto della situazione aziendale, l'eventuale sussistenza della possibilità di riassumere le risorse coinvolte all'interno della propria organizzazione.

DICHIARAZIONE DELL'AZIENDA

La Banca dichiara che Accenture S.p.A. si è impegnata nei propri confronti, in costanza di contratto, a non risolvere i rapporti individuali di lavoro in essere con i dipendenti che accetteranno le proposte di assunzione dalla stessa formulate per un periodo di 3 anni, attraverso licenziamenti individuali per giustificato motivo oggettivo, salvo i casi di chiusura aziendale. La Banca precisa ancora che rimangono esclusi dal suddetto impegno di Accenture S.p.A. i licenziamenti per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo, per superamento del periodo di comporta, nonché per impossibilità sopravvenuta della prestazione.

6. La Banca si impegna nei confronti dei dipendenti passati alle dipendenze di Accenture Insurance Service S.p.A., che abbiano in essere un contratto di mutuo con la Banca stessa, a mantenere per tutta la durata del mutuo le condizioni previste per i dipendenti.

7. La Banca si impegna nei confronti dei dipendenti passati alle dipendenze di Accenture Insurance Service S.p.A. a riconoscere il



premio aziendale per l'anno 2012, alle medesime condizioni applicate ai propri dipendenti in forza.

8. Le Parti si impegnano ad incontrarsi con cadenza semestrale ai fini di un periodico aggiornamento sul contratto di appalto.
9. Fuori dall'attuazione del presente accordo, eventuali dimissioni di figure professionali oggetto di esubero nell'area Credit & Operations, che dovessero pervenire all'Ufficio Risorse Umane dalla data di sottoscrizione del presente accordo al 5 dicembre p.v., concorreranno a ridurre il numero totale degli esuberi.
10. In relazione a quanto previsto nel presente accordo, le Parti si impegnano reciprocamente ad evitare qualunque azione incompatibile con lo spirito, la lettera ed il contenuto delle clausole che precedono.
11. Le Parti fissano per il 5 ed il 15 novembre 2012 degli incontri per la verifica delle misure previste in attuazione nel presente accordo. Qualora l'insieme delle misure inserite nell'accordo non portasse alla gestione dei 26 esuberi, le Parti si incontreranno per cercare ulteriori possibili soluzioni condivise, valutando anche i numeri delle dimissioni occorse nel periodo.
12. Con la sottoscrizione del presente accordo, le Parti si danno reciprocamente atto di aver compiutamente esperito ed esaurito tutte le procedure attivate con lettera del 5 luglio 2012, previste per i casi di appalti e di ristrutturazioni/riorganizzazioni con ricadute sui livelli occupazionali dagli artt. 17 e 18 del vigente CCNL per i quadri direttivi e per i dipendenti dalle aziende di credito finanziarie e strumentali.

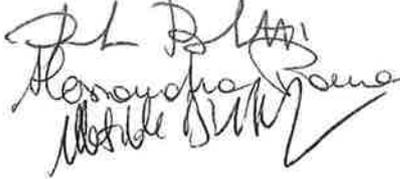
Milano, 22 ottobre 2012



Letto confermato e sottoscritto dalle parti.

ING DIRECT N.V. ITALIAN BRANCH

Per RSA FIBA/CISL

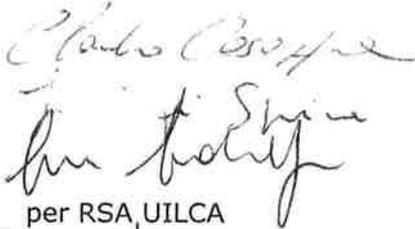

Alessandra Gama



Per RSA FISAC/CGIL


Gabriele Paolo Pardi

per RSA FABI


Roberto Coraggio

per RSA UILCA

