

## VERBALE DI ACCORDO

Oggi, 22/05/2020, in Bolzano, presso i locali della sede centrale della Banca Popolare dell'Alto Adige S.p.A., siti in Bolzano alla Via del Macello, n. 55, si sono incontrati:

- Banca Popolare dell'Alto Adige S.p.A., nella persona del Direttore Generale, dott. Alberto Naef (di seguito, “**BPAA**” o la “**Banca**”)

(da una parte)

E

- le Rappresentanze Sindacali Aziendali delle seguenti organizzazioni:

- FIRST-CISL
- UILCA-UIL
- UNISIN

(di seguito, le “**RSA**”)

(dall'altra parte)

La Banca e le RSA sono, congiuntamente, definite le “Parti”.

### PREMESSO CHE:

- a) In data 8 maggio 2020 il Consiglio di Amministrazione della Banca ha approvato un progetto di riorganizzazione complessiva della propria struttura interna e della rete commerciale finalizzato, *inter alia*, ad ottenere un miglioramento dei livelli di efficienza, una semplificazione complessiva della struttura organizzativa, l'ottimizzazione dei processi e a garantire e favorire un'ulteriore crescita e sostenibilità del *business*.
- b) Al fine del perseguimento di quanto indicato alla premessa a) che precede, la Banca ha manifestato alle RSA - con la comunicazione trasmessa a mezzo pec in data 11 maggio 2020 di avvio della procedura di informazione e consultazione (la “Procedura”) - ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del “CCNL per i Quadri Direttivi e per il Personale delle Aree Professionali dipendenti dalle Imprese creditizie, finanziarie e strumentali” (il “CCNL”) (la “Comunicazione”, da intendersi qui integralmente richiamata e trascritta) - l'intenzione, *inter alia*, di porre in essere una riorganizzazione avente ad oggetto la razionalizzazione, la semplificazione e l'efficientamento di alcune sue articolazioni operative interne (aree, aree staff, direzioni, servizi e uffici) e della rete commerciale attraverso una serie combinata di misure.
- c) L'esecuzione e la successiva implementazione del progetto di riorganizzazione della struttura organizzativa della Banca avrà effetti diretti: (i) sia sulla struttura interna, in ottica di efficientamento e razionalizzazione delle attività, delle risorse e dei processi alla medesima riconducibili; (ii) sia sull'organizzazione della rete commerciale, nell'ottica di assicurare una maggiore vicinanza al territorio in cui opera, una migliore relazione con la clientela e l'incremento della qualità offerta alla stessa, nel precipuo intento di innalzare i propri livelli di competitività nel mercato di riferimento.
- d) Le Parti con il presente accordo (l'“Accordo”) intendono quindi disciplinare alcuni aspetti inerenti all'implementazione della nuova articolazione della struttura interna ed al riassetto della rete commerciale della Banca nonché i relativi impatti sul personale.
- e) Le Parti hanno, quindi, avviato un esame congiunto, svoltosi negli incontri tenutisi tra la data di avvio della Procedura e l'odierna sottoscrizione dell'Accordo (gli “Incontri”), sugli argomenti oggetto della Comunicazione e Procedura e, all'esito degli Incontri, le Parti hanno concordato il seguente verbale di accordo a chiusura della Procedura, alle condizioni di seguito indicate.



\* \* \*

1. Le premesse e gli Allegati 1 e 2 costituiscono parte integrante ed essenziale del presente Accordo.
2. In attuazione di quanto previsto dall'Accordo, che integra il contenuto della Comunicazione, nonché in ragione di quanto descritto alle premesse che precedono, a far data dal 1° giugno 2020, BPAA procederà alle seguenti misure attuative della riorganizzazione oggetto della presente Procedura:
  - A) Una operazione complessiva di semplificazione, razionalizzazione ed efficientamento delle articolazioni operative di cui si compone la struttura interna della Banca (aree, aree staff, direzioni, servizi e uffici).  
Tale operazione prevede:
    - 1) Il passaggio da n. 7 a n. 5 direzioni suddivise per macroaree con competenze e responsabilità ben definite.  
La struttura interna vede la presenza di n. 5 Direzioni e restanti unità organizzative che possono far capo a:
      - (i) il Consiglio di amministrazione, come nel caso delle funzioni di controllo;
      - (ii) la Direzione generale, come nel caso di Affari societari e legali e dell'unità organizzativa di nuova istituzione Corporate Communication/Marketing;
      - (iii) una delle cinque Direzioni, come nel caso tutte le restanti unità organizzative.
    - 2) il rafforzamento della comunicazione esterna/interna e del marketing strategico attraverso l'istituzione dell'unità organizzativa Corporate communication/marketing, come unità organizzativa autonoma gerarchicamente dipendente dalla Direzione generale;
    - 3) un presidio dedicato all'innovazione e sostenibilità che riporta gerarchicamente alla Direzione Finanze;
    - 4) il potenziamento della pianificazione strategica all'interno dell'unità organizzativa Pianificazione/amministrazione e bilancio che fa capo alla Direzione finanze;
    - 5) l'accorpamento delle attività di back office;
    - 6) l'individuazione dell'autonoma funzione dell'organizzazione con un presidio specifico per la normazione dei processi all'interno della Direzione operations.
  - B) Una operazione di riorganizzazione della rete commerciale fondata sui seguenti principi cardine:
    - (i) la vicinanza al territorio di riferimento;
    - (ii) il focus sulla relazione con la clientela;
    - (iii) la flessibilità e rapidità nelle decisioni ovvero una catena del governo più chiara, semplice, con processi decisionali più snelli;
    - (iv) il direttore di sede quale figura centrale e punto di riferimento all'interno della propria area di competenza rispetto a tutti i collaboratori della stessa e a tutti i segmenti della clientela;
    - (v) chiarezza nella responsabilità per lo sviluppo del territorio dal punto di vista commerciale e per lo sviluppo del personale;
    - (vi) lo sfruttamento delle sinergie tra i diversi segmenti della clientela;
    - (vii) la specializzazione dedicata alla clientela di alto valore attraverso la presenza dei Centri Corporate e Private (alle dipendenze del Direttore di sede) e figure di esperti di specifici prodotti strategici.

Le modalità attuative delle citate misure organizzative, oggetto dell'Accordo che integra la Comunicazione, sono di seguito specificamente indicate e convenute tra le Parti.

#### **A) LA NUOVA STRUTTURA INTERNA DELLA BANCA**

L'attuazione della nuova struttura interna, come rappresentata nell'organigramma allegato alla presente comunicazione quale Allegato 1, richiede la realizzazione delle misure organizzative espressamente di seguito elencate:

- a) la fusione delle due Direzioni commerciali Retail e Corporate-Private in un'unica Direzione commerciale;
- b) la costituzione della nuova unità organizzativa Clienti aziendali che è a capo della sotto unità organizzativa Estero e riporta gerarchicamente alla Direzione commerciale;
- c) la costituzione della nuova unità organizzativa Clienti privati & marketing che è a capo della sotto unità organizzativa Condizioni e riporta gerarchicamente alla Direzione commerciale;
- d) la costituzione della nuova unità organizzativa Pianificazione commerciale e CRM che riporta gerarchicamente alla Direzione commerciale;



- e) l'incorporazione dell'unità organizzativa Human Resources all'interno della Direzione operations;
- f) la costituzione delle unità organizzative Amministrazione del personale e Sviluppo personale che riportano gerarchicamente a Human Resources all'interno della Direzione operations;
- g) la costituzione della nuova unità organizzativa Corporate communication/marketing, come unità organizzativa autonoma gerarchicamente dipendente dalla Direzione generale;
- h) la costituzione della nuova unità organizzativa Innovazione/sostenibilità che riporta gerarchicamente alla Direzione Finanze;
- i) la ridenominazione dell'attuale Servizio Debt Capital Markets che fa capo alla Direzione commerciale corporate private nella nuova unità organizzativa Finanza strutturata che riporta gerarchicamente alla Direzione finanze;
- j) la creazione all'interno dell'unità organizzativa Pianificazione/amministrazione e bilancio che fa capo alla Direzione finanze, dell'autonoma unità organizzativa Pianificazione strategica;
- k) la creazione della nuova unità organizzativa Portafoglio titoli & ALM, nella quale confluiscono le attività svolte dall'attuale Servizio Investimenti clientela, che fa capo alla Direzione finanze;
- l) la ridenominazione dell'unità organizzativa Wealth management in Servizi finanziari, che fa capo alla Direzione finanze;
- m) il trasferimento dell'unità organizzativa Amministrazione titoli dalla Direzione operations alla Direzione finanze. Essa riporta gerarchicamente dall'unità organizzativa Servizi finanziari insieme all'unità organizzativa Investimenti clientela di nuova istituzione;
- n) l'incorporazione del Servizio Analisi Crediti Veneto all'interno della unità organizzativa Analisi Crediti Corporate all'interno della Direzione Crediti;
- o) la ridenominazione dell'unità organizzativa Back office crediti nell'unità organizzativa crediti speciali & supporto crediti che fa capo alla Direzione crediti;
- p) la costituzione della nuova unità organizzativa Bancassurance che riporta gerarchicamente a Product management all'interno della Direzione operations;
- q) la costituzione della nuova unità organizzativa normativa/processi & organizzazione filiali che riporta gerarchicamente a Organizzazione/IT all'interno della Direzione operations;
- r) l'incorporazione dell'Ufficio gestione documenti/spedizioni all'interno della unità organizzativa Back office filiali che riporta gerarchicamente all'unità organizzativa Back office/logistica all'interno della Direzione operations;
- s) il trasferimento dell'Amministrazione crediti dalla Direzione crediti alla Direzione operations; l'unità organizzativa riporta gerarchicamente a Back office/logistica.

## **B) LA RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE COMMERCIALE**

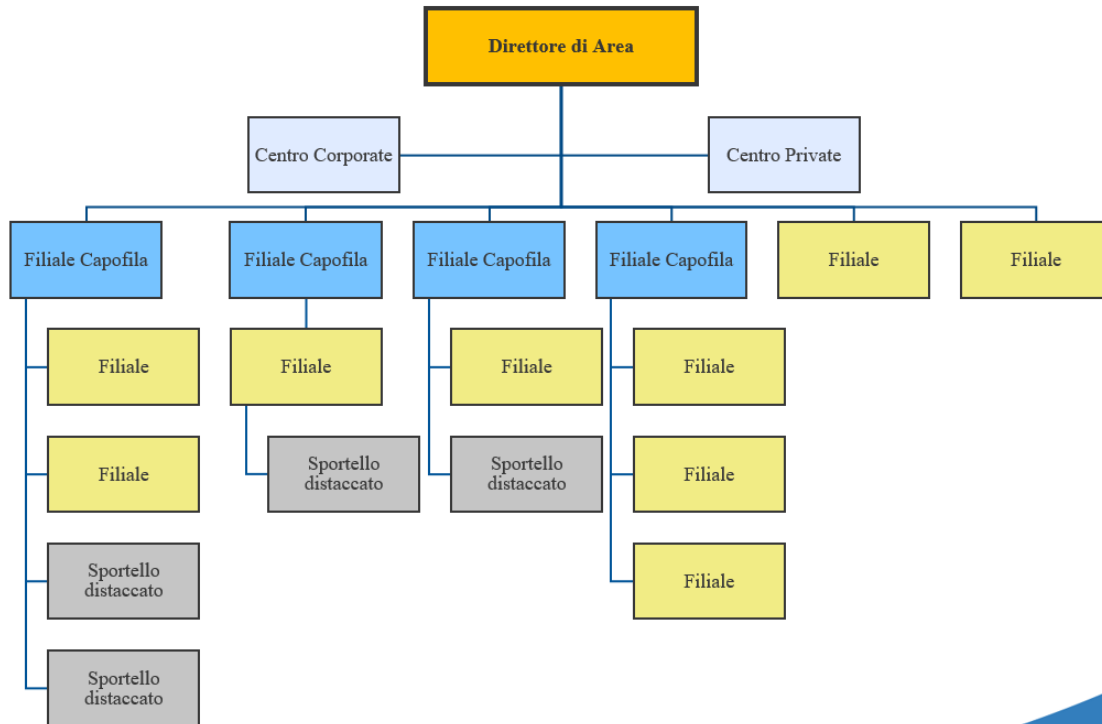
L'attuazione della riorganizzazione della rete commerciale richiede la realizzazione delle misure organizzative espressamente di seguito elencate:

- a. Il Direttore di sede rappresenta un punto di riferimento della Banca all'interno del proprio territorio di competenza, rispetto a tutti i segmenti della clientela (retail, private e corporate);
- b. I Centri Corporate e Private dipendono gerarchicamente dal Direttore di sede e offrono consulenza specializzata alla clientela di elevato valore commerciale;
- c. Il Direttore di sede ha la responsabilità dello sviluppo del territorio dal punto di vista commerciale e dello sviluppo del personale all'interno della propria area di competenza;
- d. Trova conferma l'importanza nel garantire la presenza fisica della Banca all'interno del territorio in cui opera, anche nelle valli. La Banca, anche in ottica di contenimento dei costi, di razionalizzazione ed efficientamento delle proprie risorse, può ricorrere a criteri volti a favorire l'apertura alternata delle sue articolazioni periferiche e della rotazione tra i collaboratori che ne garantiscono il presidio, che sarà oggetto di ulteriori approfondimenti, fermo restando l'avvio delle procedure previste dalle norme di legge e/o di contrattazione collettiva nelle ipotesi di rilevanti ristrutturazioni e/o riorganizzazioni;



- e. Nomina di esperti per specifici prodotti strategici (es. assicurazione e mutuo casa) all'interno delle aree di competenza della Banca;
- f. Semplificazione della relazione con la clientela con distinzione tra consulenti base (prodotti e condizioni standardizzati, processi semplici) e consulenti senior (aziendali e privati) con assegnazione individuale ai gestori di portafogli di clienti

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, un possibile schema organizzativo rappresentativo di una specifica Area territoriale della Banca:



\*\*\*

3. La tabella in Allegato 2, che costituisce parte integrante del presente Accordo, indica – con riferimento al personale direttamente coinvolto nelle citate misure organizzative – (i) l'unità organizzativa di provenienza, (ii) il ruolo dei dipendenti presso l'unità organizzativa di provenienza, (iii) l'unità organizzativa di destinazione, (iv) nonché il ruolo dei dipendenti presso la sede di destinazione.
4. Resta inteso tra le Parti che la Banca nel disporre l'eventuale trasferimento e/o mutamento di ruolo del personale indicato all'Allegato 2 – ovvero di quelle altre diverse risorse che dovessero essere direttamente coinvolte nel medesimo processo di riorganizzazione – indicherà quale motivazione che il trasferimento o la assegnazione sono disposti in esecuzione ed in adempimento della riorganizzazione oggetto del presente Accordo, trovando le relative giustificazioni nelle ragioni e misure organizzative condivise con le OO.SS.
5. La Banca informa e conferma alle OOSS che la presente procedura non prevede esuberi di personale, ma meramente una riorganizzazione dello stesso, come sopra esposto e descritto.
6. Le Parti convengono che la riorganizzazione oggetto dell'Accordo costituisce una modifica degli assetti organizzativi aziendali che incide sulla posizione dei dipendenti coinvolti (indicati nell'Allegato 2) e che, pertanto, la misura organizzativa di modifica delle mansioni che verrà disposta rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 2103 c.c.; il tutto sempre tenuto conto che la riorganizzazione generale oggetto dell'Accordo è originata da ragioni e finalità inerenti la salvaguardia dell'occupazione del personale indicato nell'Allegato 2.
7. La Banca si impegna a garantire al personale coinvolto dalla riorganizzazione: (i) il mantenimento dell'attuale inquadramento professionale che dunque sarà da intendersi assegnato anche in via convenzionale di miglior favore ove le mansioni non dovessero corrispondere al livello previsto dal CCNL; e (ii) il mantenimento dell'attuale livello retributivo fisso.



8. Le Parti, preso atto della Comunicazione, dei chiarimenti ed informazioni di cui agli Incontri, come del rispetto dei termini e delle formalità, tutte, imposte dalle applicabili disposizioni di legge e di CCNL, con il presente Accordo, dichiarano regolarmente esperita e positivamente conclusa in data odierna la Procedura, ivi inclusa ogni correlata informativa e/o esigenza organizzativa e/o di armonizzazione come rappresentata sempre nel presente Accordo.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per Banca Popolare dell'Alto Adige S.p.A.

\_\_\_\_\_

RSA FIRST-CISL

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

RSA UILCA UIL

\_\_\_\_\_

RSA UNISIN

\_\_\_\_\_

Allegato 1

Allegato 2